

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №22 с.Бошняково Углегорского муниципального района Сахалинской области

**Протокол  
заседания рабочей группы по введению и реализации ФГОС в  
МБДОУ №22**

**24.11.2014г.**

**№3**

Присутствовали: 7 человек

1. Заведующий ДОУ: Дунав Т.В.
2. Воспитатель: Духовская Е.П.
3. Воспитатель: Пашкурова Е.В..
4. Воспитатель: Дудорова С.М.
5. Воспитатель: Дергунова В.А.
6. Воспитатель: Котова Н.А.
7. Воспитатель: Крылова Н.И.

**Вопросы заседания:**

1. Отчет членов группы по решению заседания от 16.08.2014г.
2. Заведующая ДОУ № 22, Дунав Т.В. Анализ ресурсного обеспечения ДОУ в соответствии с требованием ФГОС

**Ход заседания:**

1. Председатель рабочей группы Дудорова С.М. рассказала о приобретении методической литературы по ФГОС «Родительские собрания в условиях перехода к ФГОС» С.В Чиркова, 2013г.
3. Воспитатель Дергунова В.А. представила папку-передвижку- «повышаем педагогическую компетентность родителей», «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования в работе дошкольного образовательного учреждения» и предложила осветить этот вопрос на родительском собрании.
4. Заведующая ДОУ, Дунав Т.В. сделала анализ соответствия материально-технической базы реализации Образовательной программы, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ, ресурсного обеспечения ДОУ в соответствии с требованием ФГОС охраны труда работников ОУ и предложила сделать анализ материально-технического обеспечения реализации Образовательной программы в каждой группе и кабинетах ДОУ.

Решение:

1. Всем воспитателям подготовить и провести родительские собрания с учетом информации о

внедрении ФГОС в ДОУ.

2.Продолжать приобретение методической литературы по ФГОС.

Ответственная : старший воспитатель : Дудорова С.М.

Срок: по мере появления новинок литературы

3. Воспитателю Дергуновой проконтролировать информацию о наполнении и выкладывании в уголок для родителей папки-передвижки для родителей по вопросам введения ФГОС в ДОУ.

Ответственная: воспитатель: Дергунова В.А.

Срок: до 15 марта 2014 .

4.Всем педагогам сделать анализ соответствия материально-технической базы реализации Образовательной программы,и предложения по оптимизации предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС.

Ответственная: Дунав Т.В.


Срок: март 2014г.

5.Подготовить пояснительную записку к ООПОДО.

Ответственные: Дудорова С.М., Крылова Н.И.

Срок:15 март 2014г.

Председатель:

  
\_\_\_\_\_ Дудорова С.М.

Секретарь:

  
\_\_\_\_\_ Котова Н.А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575810

Владелец Дунав Татьяна Викторовна

Действителен с 01.07.2022 по 01.07.2023