

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 22 с. Бошняково
Углегорского муниципального района Сахалинской области

694914, с. Бошняково, Углегорский район, Сахалинская область, ул. Рабочая, 8, тел/факс 38-3-44

Приложение 6

К приказу заведующего МБДОУ №7
с. Бошняково

 Т.В. Дунав

№ 43-А от « 20 » марта 2014 г.

График должностного контроля по введению ФГОС ДО в МБДОУ №22 с.Бошняково

Цели	Объекты контроля	Формы и способы контроля	Субъекты контроля	Периодичность контроля или сроки начала и окончания контроля
Предварительный контроль				
Оценить уровень готовности ДОО к введению ФГОС ДО	Соответствие материально-технической базы реализации ООП ДО с требованиями ФГОС ДО.	Изучение материально-технической базы. Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО Старший воспитатель Рабочая группа	Апрель, 2014 г.
	Соответствие условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО: психолого-педагогических, кадровых, финансовых, а так же условий к развивающей предметно-пространственной среде.	Изучение соответствующей документации. Собеседование с педагогами. Круглый стол.	Заведующий ДОО Старший воспитатель Рабочая группа	Апрель, 2014 г.
	Наличие банка данных нормативно-	Изучение банка	Заведующий ДОО	Май, 2014 г.

	правовых документов федерального, регионального уровней, локальных актов, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	нормативно-правовых документов ДОО.	Старший воспитатель	
	Оценка учебно-методического обеспечения ОП с учетом требований ФГОС ДО.	Изучение учебно-методической базы ДОО.	Старший воспитатель Рабочая группа	Август, 2014 г.
	Оценка образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ОО в связи с введением ФГОС ДО.	Анкетирование педагогов. Собеседование с педагогами. Круглый стол.	Старший воспитатель	Сентябрь – Октябрь, 2014 г.
	Оценка уровня информированности общественности (родителей) о подготовке к введению ФГОС ДО.	Анкетирование. Родительское собрание. Круглый стол.	Старший воспитатель Педагогические работники	Январь – Май, 2015 г.
	Определение финансовых затрат (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО	Апрель, 2014 г.
Текущий контроль				
Своевременно корректировать процесс введения ФГОС ДО в ДОО	Процесс приведения в соответствие материально-технической базы реализации ООП ДО с требованиями ФГОС ДО.	Изучение материально-технической базы. Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Апрель 2014 г. – Декабрь 2014 г.
	Планирование необходимого ресурсного обеспечения ОП в ДОО в соответствии с ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Апрель 2014 г. – Декабрь 2014 г.
	Процесс подготовки и корректировки приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО, доведение нормативных документов до сведения всех	Изучение соответствующей документации. Совещания.	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Апрель 2014 г. – Декабрь 2014 г.

	заинтересованных лиц.			
	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО	Май 2015 г. – Август 2015 г.
	Процесс разработки основной образовательной программы ДОО, разработанной на основе ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации.	Старший воспитатель	Апрель 2014 г. – Декабрь 2014 г.
	Процесс разработки программы развития ДОО с учетом требований ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО	Апрель 2015 г. – Декабрь, 2014 г.
	Приведение должностных инструкций работников ДОО в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО	Май 2014 г. – Декабрь 2014 г.
	Процесс оказания научно-методической помощи педагогам ДОО по вопросам введения ФГОС ДО.	Направление на курсы повышения квалификации, переподготовку, педсоветы, консультации, семинары и пр.	Заведующий ДОО Старший воспитатель Рабочая группа	Апрель 2014 г. – Май 2015 г.
	Информационное сопровождение по вопросам введения ФГОС ДО на сайте ДОО.	Мониторинг сайта. Родительские собрания.	Заведующий ДОО	Апрель 2014 г. – Май 2015 г.
	Формирование и исполнение муниципального задания в части расходов ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Отчет о выполнении муниципального задания.	Заведующий ДОО	Апрель 2014 г. – Декабрь 2014 г.
Итоговый контроль				
Оценить результативность введения ФГОС ДО в ДОО	Итоги работы рабочей группы по введению ФГОС ДО в ДОО.	Изучение соответствующей документации. Круглый стол.	Заведующий ДОО Старший воспитатель Рабочая группа	Декабрь, 2014 г.
	Наличие необходимого ресурсного обеспечения ОП в ДОО в соответствии с ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации. Совещание.	Заведующий ДОО Старший воспитатель Рабочая группа	Декабрь, 2014 г.

Наличие банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, локальных актов, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО	Декабрь, 2014 г.
Наличие в ДОО ООП, разработанной на основе ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО Рабочая группа	Декабрь, 2014 г.
Наличие должностных инструкций работников ДОО в соответствии с ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО	Январь, 2015 г.
Комплектование библиотеки методического кабинета ДОО в соответствии с ФГОС ДО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО Старший воспитатель	Апрель 2014 г. - Май 2015 г.
Публичный отчет о результатах введения ФГОС ДО в ДОО.	Изучение соответствующей документации.	Заведующий ДОО	Май 2015 г. – Август 2015 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575810

Владелец Дунав Татьяна Викторовна

Действителен с 01.07.2022 по 01.07.2023